

Les indicateurs et tableaux de bord



● Votre Besoin (ou votre problématique).

- Evaluer l’atteinte des objectifs fixés.
- Prendre des décisions basées sur des preuves et redéfinir les priorités.
- Mettre en place des actions correctives pertinentes.

● Ariane et vous.

Notre priorité est l’écoute de vos besoins et l’adaptation de nos programmes à votre problématique particulière.

C’est pourquoi nous avons choisi de vous proposer un programme type de formation qui peut être évolutif et modifié ensemble, afin que chacun bénéficie d’une réponse individualisée et personnalisée.

● Profil stagiaire(s) et prérequis.

Profil : Pilotes de la Qualité et pilotes de processus.

Pré requis : Pas de prérequis mais une connaissance de la politique et/ou des objectifs de la direction est souhaitée.

Un questionnaire d’évaluation et/ou un entretien préalable est nécessaire pour identifier les prérequis du stagiaire et définir ses besoins.

● Référence – contact.

Référence : SMQ08.

Contact : contact@ariane-sarl.fr

● Prix – durée – sessions.

Intra : 3300 € HT pour 3 jours. Groupes de 6 stagiaires de niveaux différents à 10 stagiaires de niveau homogène. Les frais de déplacements seront facturés au réel (avec justificatifs) dans la limite maximale de 130 € HT / jour et 0,40 € du Km.

Inter : 600 € HT / jour avec repas offert.

Sessions de trois jours soit 21 heures de formation.

Nous contacter pour connaître les prochaines dates des sessions de formation.

● Les + d’Ariane.

- Des formations actives basées sur des cas concrets.
- Une approche ludique et opérationnelle.

● Notre référent.

Patrick BONENFANT, Ingénieur Qualité en exercice depuis 2002. Persuadé que la qualité ne s’impose pas par la force, il a développé des outils d’appropriation à la portée de tous et répondant aux exigences normatives.

● Formation (approche ou programme).

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES : A l’issue de la formation, les participants seront capables de définir les indicateurs associés aux objectifs et d’en assurer la présentation au travers d’un tableau de bord.

PROGRAMME : Construire des indicateurs cohérents des objectifs, les analyser et le cas échéant mettre en place des mesures correctives. Assurer le reporting.

◆ Notions d’indicateurs.

- Qu’est qu’un indicateur ?
- Les différents types d’indicateurs.
- Relation objectifs / indicateurs.

◆ La construction de l’indicateur.

- L’analyse de l’objectif.
- Les leviers d’actions.
- La fiche d’indicateurs.
- Les acteurs.
- La valeur cible.

◆ L’observation des indicateurs.

- La collecte des informations.
- Les différentes représentations graphiques.
- L’observation des résultats.
- L’analyse des causes.
- La mise en place des mesures correctives.

◆ Les tableaux de bord.

- La sélection des indicateurs.
- L’indicateur de bon fonctionnement global.
- La construction d’un tableau de bord.
- Les particularités du tableau de bord de la direction.
- L’exploitation des tableaux de bord.
- La mise en place et le suivi des mesures correctives.
- La traçabilité des indicateurs et tableaux de bord.
- La communication des résultats.

Validation des acquis :

Une évaluation des acquis sous forme d’une **fiche individuelle de suivi et d’évaluation** sera remise en fin de formation en reprenant tous les points abordés et validés en cours de formation.