

Migration ISO 9001 : 2015.



● Votre Besoin (ou votre problématique).

- Comprendre les exigences de l'ISO 9001 : 2015.
- Organiser votre entreprise suivant l'ISO 9001.
- Prioriser les actions à mettre en place.
- Planifier les activités au travers d'un tableau d'actions.

● Ariane et vous.

Notre priorité est l'écoute de vos besoins et l'adaptation de nos programmes à votre problématique particulière.

C'est pourquoi nous avons choisi de vous proposer un programme type de formation qui peut être évolutif et modifié ensemble, afin que chacun bénéficie d'une réponse individualisée et personnalisée.

● Profil stagiaire(s) et prérequis.

Profil : Formation destinée aux acteurs du SMQ.

Pré requis : Aucun.

Un questionnaire d'évaluation et/ou un entretien préalable est nécessaire pour identifier les prérequis du stagiaire et définir ses besoins.

● Référence – contact.

Référence : SMQ03.

Contact : contact@ariane-sarl.fr

● Prix – durée – sessions.

Intra : 2300 € HT pour 2 jours. Groupes de 6 stagiaires de niveaux différents à 10 stagiaires de niveau homogène. Les frais de déplacements seront facturés au réel (avec justificatifs) dans la limite maximale de 130 € HT / jour et 0.40 € du Km.

Inter : 600 € HT / jour avec repas offert.

Sessions de deux jours soit 14 heures de formation.

Nous contacter pour connaître les prochaines dates des sessions de formation.

● Les + d'Ariane.

- Des formations actives basées sur des cas concrets.
- Une approche ludique et opérationnelle.

● Notre référent.

Patrick BONENFANT, Ingénieur Qualité en exercice depuis 2002. Persuadé que la qualité ne s'impose pas par la force, il a développé des outils d'appropriation à la portée de tous et répondant aux exigences normatives.

● Formation (approche ou programme).

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES : A l'issue de la formation vous serez capable de transposer les exigences de l'ISO 9001 : 2015 dans votre entreprise.

PROGRAMME : Analyser les chapitres de la norme pour définir le plan d'actions de la mise en place du SMQ.

◆ Contexte de l'organisme.

- Enjeux internes et externes.
- Besoins et attentes des parties intéressées.
- Domaine d'application du SMQ.
- Approche processus.

◆ Leadership.

- Leadership et engagement de la direction.
- Politique qualité.
- Rôles, responsabilités et autorités.

◆ Planification du SMQ.

- Risques et opportunités.
- Objectifs qualité et plans d'actions.
- Modifications.

◆ Support.

- Ressources / Compétences / Sensibilisation / Communication / Informations documentées.

◆ Activités opérationnelles.

- Planification.
- Exigences relatives aux produits et services.
- Conception et développement.
- Maîtrise des processus, produits et services fournis par des prestataires externes.
- Production et prestation de services.
- Libération des produits et services.
- Maîtrise des éléments de sortie non conformes.

◆ Évaluation des performances.

- Surveillance, mesure, analyse et évaluation.
- Audit interne.
- Revue de direction.

◆ Amélioration.

- Non conformités et action corrective.
- Amélioration continue.

Validation des acquis :

Une évaluation des acquis sous forme d'une **fiche individuelle de suivi et d'évaluation** sera remise en fin de formation en reprenant tous les points abordés et validés en cours de formation.